



| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

## תקנון לימודים תואר ראשון

### תוכן עניינים

|     |                                              |    |
|-----|----------------------------------------------|----|
| 1.  | מטרה והגדרות                                 | 2  |
| 2.  | תקופת הלימודים                               | 3  |
| 3.  | סדרי הלימודים                                | 3  |
| 4.  | הוראות כלליות                                | 4  |
| 5.  | כללי התנהגות                                 | 4  |
| 6.  | סוגי הקורסים                                 | 5  |
| 7.  | רישום לקורסים ובחירת מסלול התמחות*           | 7  |
| 8.  | פטור מקורסים על סמך לימודים קודמים           | 8  |
| 9.  | ציונים                                       | 9  |
| 10. | מעבר מתוכנית לתוכנית                         | 10 |
| 11. | תנאי המעבר משנה לשנה והרחקה אקדמית מהלימודים | 11 |
| 12. | הפסקת לימודים וחידושם                        | 12 |
| 13. | זכאות לתואר                                  | 13 |
| 14. | תעודת התואר                                  | 14 |
| 15. | טקס הענקת תארים                              | 14 |
| 16. | נספחים                                       | 14 |
| 14. | נספח 1 - הבהרות בנוגע לנוכחות חובה בקורסים   | 14 |
| 15. | נספח 2 - רשימת חגים וצומות                   | 15 |
| 17. | עדכונים למסמך                                | 16 |
| 18. | מסמכים והפניות                               | 16 |

| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

## 1. מטרה והגדרות

- 1.1 תקנון לימודים זה מסדיר את מסגרת הלימודים ב"אפקה"- המכללה האקדמית להנדסה בתל-אביב (להלן "אפקה" או "המכללה"), והוא נועד להבהיר את זכויות הסטודנטים וחובותיהם בכל הנוגע ללימודיהם ב"אפקה".
- 1.2 התקנון אושר ע"י המועצה האקדמית של "אפקה".
- 1.3 כל הכתוב בתקנון זה בלשון זכר, מתייחס גם לנקבה.
- 1.4 המכללה שומרת לעצמה את הזכות להכניס, בכל עת, שינויים בתקנון זה, מבלי למסור על כך הודעות אישיות לסטודנטים.
- הודעות על שינויים בתקנון זה יתפרסמו ב"אפקה-נט".
- 1.5 סטודנט:
  - סטודנט במכללה יהיה, כל מי שקיבל מכתב קבלה רשמי ללימודים מהגורם המוסמך לכך ב"אפקה", וכל מי שהורשה להמשיך בלימודיו על פי נוהלי המכללה וכללי תוכנית הלימודים בה הוא לומד, ובלבד שנרשם לקורסים באותה שנת לימוד ושילם את שכר הלימוד כנדרש.
  - הסטודנט יסווג למעמד אקדמי עפ"י נתוניו ע"י הקטגוריות הבאות:
    - 1.5.1 "מן המניין"- סטודנט העומד בכל תנאי הקבלה/דרישות המכללה ותוכנית הלימודים.
    - 1.5.2 "על תנאי"- מושג זה מתקיים באחד משני המצבים שלהלן:
      - 1.5.2.1 סטודנט שהתקבל ללימודים במעמד "על תנאי" ונדרש לעמוד בתנאי הקבלה כפי שפורטו במכתב הקבלה ללימודיו, כמפורט בסעיף 11.5.4 ועפ"י לוח הזמנים שהוגדר לו במכתב הקבלה.
      - 1.5.2.2 סטודנט שאינו עומד בדרישות המכללה ותוכנית הלימודים כמפורט בסעיף 11.4.
- 1.6 ועדת הוראה מכללתית:
 

ועדת ההוראה המכללתית מטפלת בנושאים אקדמיים שוטפים המתייחסים לכלל בתי הספר וקובעת נהלים הנוגעים לניהול תקין של ההוראה במכללה, בכפוף להחלטות המועצה האקדמית ואישורה.
- 1.7 ועדת הוראה בית ספרית ו/או ועדת הוראה של היחידה:
 

ועדת ההוראה בית ספרית ו/או ועדת הוראה של היחידה מטפלת בהפעלה שוטפת של תוכנית הלימודים הבית ספרית/ היחידתית, בשמירה על רמת ההוראה והלימודים בבית הספר/ ביחידה ובפיקוח על הישגיהם האקדמיים של הסטודנטים הלומדים בה.

החלטות ועדת ההוראה הבית ספרית ו/או ועדת הוראה של היחידה כפופות להחלטות ועדת ההוראה המכללתית.
- 1.8 ועדה בנושא פרט:
 

הועדה בנושא פרט מטפלת, אד הוק, בנושאים כמו: הרחקות סטודנטים מסיבות אקדמיות ונושאים נוספים הנקבעים מעת לעת ע"י ועדת ההוראה המכללתית.

## 2. תקופת הלימודים

- 2.1 מניין שנות הלימודים בתוכנית לימודים לתואר ראשון בהנדסה - 4 שנים בלימודי יום (2 סמסטרים בשנה), 5 שנים בלימודי ערב\* (3 סמסטרים בשנה).
- מניין שנות הלימודים בתוכנית לימודים לתואר ראשון במדעים - 3 שנים בלימודי יום (2 סמסטרים בשנה), 4 שנים בלימודי ערב\* (3 סמסטרים בשנה).
- \* אם לימודים כאמור יוצעו על ידי המכללה.
- 2.2 סטודנט רשאי לסיים את לימודיו בזמן קצר מזה האמור בסעיף 2.1 ובלבד שצבר את כל נקודות הזכות הנדרשות והשלים את כל הדרישות האחרות לתואר.
- 2.3 בכל מקרה לא יעלה מניין שנות הלימוד ב"אפקה" על שנתיים מעבר למניין שנות הלימוד בתוכנית המפורטות בסעיף 2.1 לעיל, דהיינו: תוך 5 שנים בתוכנית בת שלוש שנות לימוד, תוך 6 שנים בתוכנית בת ארבע שנות לימוד, תוך 7 שנים בתוכנית בת חמש שנות לימוד, כמשמעותן של אלו בסעיף 2.1.
- 2.4 במניין חמש, שש או שבע השנים האמורות לעיל, תיכלל הפסקת לימודים, כמפורט בסעיף 12. סטודנט, שלא השלים את חובותיו תוך חמש, שש או שבע השנים האמורות בסעיף 2.3, או לחילופין לא עמד בדרישות בסעיף 12.1.3, יופסקו לימודיו ותחול תקופת ההתיישנות על כל הקורסים בהם למד לפני הפסקת לימודיו.

## 3. סדרי הלימודים

- 3.1 כל בית ספר יפרסם, לפני פתיחת כל שנה אקדמית, את תכנית הלימודים ודרישות הזכאות לתואר. תוכנית הלימודים שתפורסם בשנת לימודיו הראשונה של הסטודנט ב"אפקה" תהווה את הבסיס להמשך לימודיו במכללה. ואולם, המכללה תהיה רשאית לשנות את תוכניות הלימודים ולעדכן אותה במהלך תקופת לימודיו של סטודנט, ובלבד שאם תעשה כן, תדאג לעדכן את הסטודנטים על כל שינוי כאמור.
- 3.2 לפני תחילת שנת הלימודים תפורסמנה תוכניות הלימודים באתר המכללה וב"אפקה-נט", ברשימת הקורסים שנלמדים באותה שנת לימוד (חיפוש לפי א-ב). התוכניות תכלולנה את רשימת הקורסים, וכן:
- 3.2.1 סילבוס הקורס הכולל את מטרות כל קורס, דרישות הקדם, רשימת הנושאים וספרי הלימוד, כפי שאושרו על ידי ועדות ההוראה המחלקתיות.
- 3.2.2 סדר הנושאים הנכללים בסילבוס והיקפם, יכולים להשתנות בהתאם לשיקול דעתו של המרצה.
- 3.2.3 פירוט חובות הסטודנט בקורס, שימוש בחומר עזר בבחינה, אופן שקלול הציון הסופי ודרכי יצירת הקשר עם המרצה, לרבות שעות קבלה.
- 3.2.4 שפת לימוד הקורס - השפה בה המרצה מעביר את הקורס.
- 3.2.5 בקורס שיינתן על ידי מספר מרצים יהיו הסילבוס והבחינה הסופית אחידים.
- 3.2.6 תוכנית הלימודים בכל קורס תהיה בעברית ואנגלית.
- 3.2.7 חובת הגשת תרגילים - בקורס שבו יש להגיש חמישה תרגילים ומעלה חובת ההגשה היא של 80% מתוך סה"כ התרגילים בקורס. בקורסים בהם יש הגשה של מתחת ל-5 תרגילים יש להגיש 100% מהם.
- 3.2.8 בקורסים בהם קיימת חובת נוכחות יצוין הדבר בסילבוס. חובת נוכחות מוגדרת כנוכחות הסטודנט בלפחות 80% מהמפגשים בקורס. במעבדות, חובה להשלים את המעבדות שהוחסרו, במועדים שנקבעו מראש ע"י המכללה.

3.2.9 סטודנט אשר אושר לו רישום מאוחר לקורס, לאחר תחילת הסמסטר חייב, ללא קשר לסיבת האיחור ברישום, לעמוד בכל חובות הקורס ולהשלים את כל מה שהחסיר, לרבות את דרישות הנוכחות ומטלות הקורס.

3.2.9.1 באחריות הסטודנט להסדיר את אופן ומועדי ההשלמות הנדרשות מול המרצה מיד עם הרשמתו לקורס.

3.2.9.2 בסמכותו של המרצה לקבוע, מטעמיו הוא, כי לא ניתן להשלים את חובות הנוכחות ו/או כי אין לאפשר הגשה מאוחרת של המטלות שכבר בוצעו.

3.2.10 המכללה שומרת לעצמה את הזכות לשנות סילבוס מסיבות אקדמיות, ובלבד שתודיע על כך לסטודנטים מבעוד מועד. שינויי סילבוס יעשו באישור של ועדת ההוראה הבית ספרית. סילבוסים של קורסים המשותפים למספר תוכניות לימוד יעודכנו באישור ועדת ההוראה המכללתית.

3.3 משך שעת הוראה אקדמית ב"אפקה" הוא 50 דקות, כאשר תחילת כל שיעור בשעה עגולה. סטודנט זכאי להפסקה של 10 דקות בין שיעור לשיעור, אך מרצה רשאי ללמד שעתיים אקדמיות רצופות שלאחריהן תינתן הפסקה בת 20 דקות.

3.4 אם לא פורסמה הודעה על ביטול שיעור על ידי מדור תכנון ותפעול מערכת השעות, ימתינו הסטודנטים למרצה בכיתה 15 דקות לפחות. לאחר מכן יכולים הסטודנטים להתפזר אך לא לפני שידועו למדור הכוון אקדמי על אי קיומו של השיעור.

3.5 מרצה/מתרגל יקבע שעת קבלה בתחילת כל סמסטר, ויפרסם אותה לסטודנטים במערכת הלמידה ("Moodle" או אחרת).

#### 4. הוראות כלליות

4.1 הסטודנטים חייבים לעדכן, במהלך הלימודים, את פרטיהם האישיים, כגון: כתובת, מספר טלפון, וכיוצא באלה וזאת מיד לאחר השינוי.

4.2 כל הודעה שתשלח בדואר רשום לכתובת הסטודנט המופיעה במערכת, תחשב כאילו התקבלה על ידו.

4.3 כל הודעה שתימסר ב"אפקה-נט" תחשב כאילו התקבלה ע"י הסטודנט שאליו נשלחה.

4.4 כל התכתבות של סטודנט עם המנהלה של "אפקה", לרבות פניות ובקשות, תבוצע במידת האפשר באמצעות "אפקה-נט" בלבד.

4.5 פרטים מזהים של סטודנט, לרבות מספרי טלפון וכתובת דואר אלקטרוני, הינם פרטים אישיים ולא ימסרו לכל גורם שהוא אלא אם כן הוא זכאי לקבלו על פי דין או שהסטודנט אישר בכתב למסור לו פרטים אלו.

4.6 נשיא המכללה, או בהעדרו יו"ר ועדת ההוראה, יהיה רשאי לאשר הארכה כללית או הארכה למקרה מסוים של המועדים הנקובים בתקנון זה. בכל מקרה של מתן הארכה יימסר אישור בכתב לסמנכ"ל מנהל אקדמי.

#### 5. כללי התנהגות

5.1 השומרים בשערי המכללה רשאים לבקש מבאי המכללה הצגת תעודה מזהה ו/או בדיקת חפצים אישיים ויש למלא את בקשתם.

5.2 יש להישמע להוראות הסגל האקדמי והמנהלי.

5.3 כל פנייה, בעל פה או בכתב, לסגל האקדמי והמנהלי - תעשה בשפה ראויה ומכובדת.

5.4 יש לשמור על השקט במסדרונות.

5.5 יש לשמור על ניקיונם ושלמותם של חדרי ההרצאות וחצרות המכללה.

5.6 הנוכחות בקמפוס המכללה תהיה בלבוש הולם.

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

- 5.7 אין לאחר לשיעורים. מרצה רשאי שלא לאפשר לסטודנטים מאחרים להיכנס לשיעור.  
איחור או אי השתתפות בשיעור, מכל סיבה, ייחשבו כחיסור בקורס שחלה בו חובת נוכחות.
- 5.8 השימוש בטלפונים סלולאריים בחדרי ההרצאות ובמעבדות הלימוד בעת קיום שיעורים ובספרייה בכל זמן שהוא - אסור בהחלט.
- 5.9 העישון אסור בכל רחבי המכללה, למעט באזורים שהוקצו וסומנו לכך.  
אין לאפר או לזרוק בדלי סיגריות במקומות שאינם מיועדים לכך.
- 5.10 אסורה הכנסת מזון לספרייה, חדרי ההרצאות ומעבדות הלימוד.
- 5.11 יש לשמור על רכוש המכללה, שלמותו וניקיונו.
- 5.12 יש להקפיד על נהלי הבטיחות במעבדות.
- 5.13 יש לדווח לאחראי על תקלות בציוד במעבדות.
- 5.14 העתקה ו/או שימוש, למעט שימוש לצרכי לימוד עצמי, בחומר אקדמי ללא אישור המרצה או המכללה, הינם הפרה של חוק זכויות היוצרים ועלולים גם להוות עבירה פלילית.
- 5.15 אין לצלם או להקליט חבר סגל, בין במהלך שיעור ובין במהלך פגישה אישית, ללא אישורו המפורש.
- 5.16 סטודנט שיפר כללים אלה, למעט איחור לשיעורים, יועמד לדין משמעתי על פי תקנון משמעת סטודנטים של המכללה.

## 6. סוגי הקורסים

- 6.1 הגדרות:
- "משקל קורס" - לכל קורס במכללה ניתן משקל המתבטא בנקודות זכות (נ"ז).
- 6.2 סוגי קורסים:
- תוכנית הלימודים מורכבת מקורסי חובה, קורסי התמחות ו/או בחירה, קורסים מהיחידה ללימודי חברה ורוח ולימודי אנגלית, כמפורט בתוכנית הלימודים של השנה בה החל הסטודנט את לימודיו ובכפוף לשינויים שיאושרו מזמן לזמן על ידי ועדות ההוראה במכללה.
- 6.2.1 **קורס חובה** - קורס שהוגדר כחלק מתוכנית הלימוד הבסיסית של התוכנית ולא ניתן להמירו בקורס אחר.
- 6.2.2 **קורס קדם** - קורס שהוגדר כחלק משרשרת של קורסים הנלמדים, בסדר קבוע מראש, במהלך הלימודים הרגיל.
- חובה ללמוד קורס קדם כדי להמשיך לקורס הבא בשרשרת הקורסים, כמפורט בתוכנית הלימודים.
- 6.2.3 **קורס מקביל** - פרושו שהקורס המוגדר בדרישת הקדם ילמד לכל המאוחר בסמסטר בו נלמד הקורס שלו הוגדרה דרישת הקדם.
- 6.2.4 **קורס המשך** - קורס שהוגדר כחלק משרשרת קורסים הנלמדים, בסדר קבוע מראש, במהלך הלימודים הרגיל. ההשתתפות בקורס המשך תלויה בלימוד הקורס שהוגדר כקורס קדם בשרשרת הקורסים, כמפורט בתוכנית הלימודים.

- 6.2.5 **קורסי בחירה/ התמחות** - קורס שהוגדר בתוכנית הלימודים כחלק ממסלול בחירה.
- בכל מסלול מוגדרת בתוכנית הלימודים כמות קצובה של קורסים, מסוג זה, שעל הסטודנט ללמוד.
- 6.2.6 **קורסים מהיחידה ללימודי חברה ורוח** - קורסי העשרה שהיצעם משתנה משנה לשנה.
- 6.2.7 **קורסי אנגלית** - קבלת תואר בוגר במוסדות להשכלה גבוהה בישראל מותנית בהוכחת ידע באנגלית ברמה אקדמית.
- 6.2.7.1 מועמדים ללימודים נדרשים טרם תחילת הלימודים האקדמיים, להגיע לרמה של לפחות 85 בחלק האנגלית של המבחן הפסיכומטרי, או במבחן אמיר"ם, או במבחן אמיר"ר, על מנת להתקבל לקורס אנגלית ברמה הבסיסית.
- 6.2.7.2 סטודנט שסיים קורס אחד באפקה יוכל לעבור לסיווג רמת אנגלית גבוהה יותר מבלי להיבחן בבחינות החיצוניות, כאמור.
- 6.2.7.3 סטודנט רשאי בכל שלב בלימודיו להחליט להיבחן במבחנים החיצוניים כאמור לעיל, על מנת שתיקבע מחדש רמת האנגלית שלו לצורך סיווג, לרבות לצורך מתן פטור.
- 6.2.7.4 פטור מלימודי אנגלית יינתן החל מציון 134 ומעלה בחלק האנגלית של המבחן הפסיכומטרי, או במבחן אמיר"ם, או במבחן אמיר"ר, או ע"י סיום רמת מתקדמים ב' באפקה. לא יינתן פטור מחובות האנגלית ללא עמידה בתנאים המפורטים לעיל.
- 6.2.7.5 כל הסטודנטים שהתחילו את לימודיהם ללא פטור מלימודי אנגלית, יידרשו להתחיל בלימודי האנגלית מהסמסטר הראשון ללימודיהם במוסד, למעט סטודנטים שסווגו לרמת מתקדמים א' או רמת מתקדמים ב', שיוכלו להתחיל את לימודי רמת האנגלית במהלך כל שנת הלימודים הראשונה.
- 6.2.7.6 כל הסטודנטים יידרשו לסיים את חובות לימוד האנגלית, עד לרמת פטור, לא יאוחר מסוף השנה הקודמת לשנה האחרונה של לימודיהם (לדוגמא סוף שנה ב' ללומדים לתואר תלת-שנתי וסוף שנה ג' ללומדים לתואר ארבע-שנתי). סטודנט שלא עמד במועד זה יועבר לסטטוס על תנאי ואף יוכל להגיע למצב של מועמדות להרחקה.
- 6.2.7.7 במקרים חריגים ומנומקים ניתן יהיה לאשר לסטודנטים בודדים הארכת התקופה לסיום חובות האנגלית, ובלבד שהסטודנט עמד במלוא חובותיו כאמור באנגלית עד תום תקופת לימודיו. יש לפנות לדקאנט בבקשה.
- 6.2.7.8 חלוקה לרמות על פי המבחנים החיצוניים ומספר שעות הלימוד בקורסי אפקה:

| הציון בבחינה הפסיכומטרית/ מבחן אמיר"ם/ אמיר"ר | שם הרמה והקורס | מס' שעות לימוד סמסטריאלי במכללת אפקה |
|-----------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 99-85                                         | בסיסי          | 6 ש"ס                                |
| 119-100                                       | מתקדמים א'     | 4 ש"ס                                |
| 133-120                                       | מתקדמים ב'     | 4 ש"ס                                |
| 134 ומעלה                                     | פטור           | -                                    |

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

6.2.8 סטודנטים שיחלו את לימודיהם בשנה"ל תשפ"ב ואילך, יחויבו ללמוד, במהלך לימודי התואר הראשון שני קורסים בשפה האנגלית, וזאת בנוסף ללימודי האנגלית השוטפים. כקורס בשפה האנגלית ייחשב: קורס אנגלית מתקדמים ב' ובלבד שיילמד במכללה, וקורסים המוגדרים בסילבוס כקורסים הנלמדים בשפה האנגלית.

פרויקט גמר שיוגש בשפה האנגלית (הגדרת הפרויקט, דו"חות וספר הפרויקט), יחשב כקורס בשפה האנגלית, במידה ומנהלת פרויקט הגמר אישרה בכתב את רמת האנגלית בה נכתב הפרויקט. מובהר בזאת כי כדי לקבל הכרה בפרויקט הגמר כקורס בשפה האנגלית, יש לשלוח בקשה לקבלת הכרה, כאמור, למנהלת הפרויקטים, באמצעות "אפקה-נט" ולקבל את אישורה.

סטודנטים שהחלו את לימודיהם לפני ובמהלך שנה"ל תשפ"א, יחויבו ללמוד, במהלך לימודי התואר הראשון קורס אחד בשפה האנגלית (קורס המוגדר בסילבוס כקורס הנלמד בשפה האנגלית), וזאת בנוסף ללימודי האנגלית השוטפים.

6.2.9 החל משנת הלימודים תשע"ט, יהיה סטודנט זכאי פעם אחת במהלך לימודיו לתואר אקדמי ראשון, לשתי נקודות זכות בגין קורסי בחירה שבתחום התמחותו, בעבור פעילות שהיא אחת מאלה:

6.2.9.1 פעילות התנדבותית, חברתית וקהילתית, בהיקף של 40 שעות לפחות בשנת לימודים, באחת התוכניות שהוכרו לעניין זה על ידי היחידה למעורבות חברתית;

6.2.9.2 שירות מילואים של 14 ימים לפחות, במצטבר, בשנת לימודים אקדמית אחת במכללה, או שירות מילואים של 30 יום לפחות, במצטבר, במהלך לימודיו במכללה.

## 7. רישום לקורסים ובחירת מסלול התמחות \*

\* בתוכניות לימודים בהן קיים מסלול התמחות.

7.1 הרישום לקורסים מתבצע בתקופה המתחילה כחודש לפני תחילת כל סמסטר ומסתיימת שבועיים לאחר תחילתו. כל ביטול, הוספה או החלפה של קורסים יעשה במהלך תקופה זו בלבד. לקורסים מרוכזים ואחרים יקבעו נהלים אד הוק.

7.2 לאחר סיום תקופת הרישום והשינויים האמורה לעיל, מוטלת על הסטודנט האחריות לבדוק ב"אפקה-נט" את רשימת הקורסים אליהם הוא רשום בפועל, ולפיה יבוצע חיוב שכר הלימוד.

7.3 סטודנט לא ירשם לשני קורסים שיש בהם חפיפה כלשהי בשעות הלימוד.

7.4 סטודנט לא יוכל להירשם לקורס המשך במידה ולא עבר בהצלחה את קורס הקדם.

7.5 במקרים חריגים יוכל סטודנט שצבר לפחות 80% מתוכנית הלימודים, להגיש בקשה לקבלת היתר ללימוד בקורס המשך אף שלא עבר בהצלחה קורס קדם. הבקשה תידון על ידי ראש התוכנית בה לומד הסטודנט והחלטתו, לאשרה או לדחותה, תהיה סופית ולא תהיה נתונה לכל דיון נוסף. סטודנט שבקשתו כאמור תאושר, יהיה חייב לחזור על קורס הקדם ולהשלימו בהצלחה בסמסטר הקרוב שבו יוצע קורס הקדם.

סטודנט שאושרה בקשתו ללמוד קורס המשך (מבלי שעבר את קורס הקדם לקורס ההמשך) ייבדק מצבו האקדמי בתום המועד הראשון שבו הועבר קורס הקדם הנ"ל לאחר תום קורס ההמשך.

במידה והסטודנט לא חזר על קורס הקדם, או לא השלימו בהצלחה, הסטודנט לא יוכל להמשיך בלימודיו עד שיעבור בהצלחה את קורס הקדם.

7.6 חזרה על קורס פירושה: רישום לקורס בתשלום מלא ועמידה בכל חובות הקורס כפי שהוגדרו בסילבוס הקורס, לרבות נוכחות, השתתפות בבוחן האמצע והגשת תרגילים.

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

- 7.7 בכל מקרה בו השתתף הסטודנט בקורס יותר מפעם אחת, בין אם כדי לשפר ציון ואם כדי לתקן כישלון, הציון בקורס המאוחר יהיה הציון המחייב, גם אם הוא נמוך מהציון הקודם.
- 7.8 אין אפשרות להצטרף לקורסים שלא בהתאם לנהלים אלה.
- 7.9 להלן כללים לבחירת מסלול התמחות:
- 7.9.1 על הסטודנט לבחור מסלול/מסלולי התמחות מתוך מסלולי ההתמחות הפתוחים בפניו על פי תוכנית הלימודים הבית ספרית, וזאת במועד שנקבע לכך בתוכנית הלימודים.
- 7.9.2 מסלול ההתמחות יצוין בגיליון הציונים של הסטודנט.

## 8. פטור מקורסים על סמך לימודים קודמים

- 8.1 סטודנט ששילם את דמי הרישום במלואם וסיים את כל הליכי הרישום והקבלה למכללה יהיה רשאי להגיש בקשה לפטור מקורסים על סמך לימודים אקדמיים קודמים או על סמך דיפלומת הנדסאי כמפורט להלן. הבקשה תלווה באישורים מתאימים.
- 8.2 הסמכות להענקת פטור מקורסים נתונה לראש התוכנית האקדמית המפעיל סמכות זו, בהתאם להחלטות ועדת ההוראה של המכללה ועל בסיס מכלול הנתונים של כל מועמד, לרבות גיליון הציונים המצטבר מלימודיו הקודמים.
- 8.3 ציון שקיבל סטודנט במוסד אחר בשל קורס שבגינו יינתן לו פטור מקורס ב"אפקה", לא יכלל בשקלול הממוצע בגיליון ציוניו, וירשם כ"פטור". אולם, נקודות הזכות שמקנה הפטור יכללו בסך נקודות הזכות הנדרשות לתואר.
- 8.4 סך כל הפטורים מקורסים שרשאי לקבל סטודנט, שלא סיים לימודים קודמים לתואר, בגין לימודיו הקודמים, לא יהיה גדול יותר מ- 45% מתוכנית הלימודים לתואר באפקה.
- 8.5 סך כל הפטורים מקורסים שרשאי לקבל סטודנט, אשר סיים לימודים קודמים והינו בעל תואר "בוגר" ממוסד אקדמי מוכר בארץ או בחו"ל, הלומד לתואר נוסף באותו תחום לימודים, לא יהיה גדול מ- 25% מתוכנית הלימודים לתואר באפקה.
- 8.6 הדיון בבקשה לפטור/ים יתקיים אך ורק אם הקורסים שבגינם מבוקש הפטור נלמדו לפני תחילת הלימודים במכללה, והקורסים דווחו כלימודים קודמים בטופס המועמדות בעת הקבלה למכללה.
- 8.7 כללי הענקת הפטורים:

### 8.7.1 פטור מקורסים על סמך לימודי הנדסאי

על פי תקנות המועצה להשכלה גבוהה (להלן "מל"ג"), סטודנט בעל דיפלומה של הנדסאי מבית ספר להנדסאים, הנמצא בפיקוח של משרד החינוך או של משרד העבודה, זכאי לפטור מקורסים במידה והוא עומד בכל אחד מהתנאים הבאים:

8.7.2 מספר שעות הלימוד בקורס, שבגינן הוגשה הבקשה לפטור, שווה או גדול ממספר שעות הלימוד של הקורס הנלמד ב"אפקה", וחומר הלימוד בקורס האמור תואם ב- 80% לפחות את החומר של הקורס הנלמד ב"אפקה".

8.7.2.1 הסטודנט השיג ציון של לפחות 80 בקורס שבגינן הוגשה הבקשה לפטור.

8.7.2.2 לא יינתן פטור ממקצועות יסוד/ ליבה/ מבוא שבתוכנית הלימודים של "אפקה".

8.7.2.3 לא יינתן פטור בעבור לימודים בבית ספר להנדסאים, שנלמדו שש שנים ויותר לפני מועד תחילת הלימודים האקדמיים ב"אפקה", למעט מקרים כמפורט

בסעיף 8.7.2.4.



|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

8.7.2.4 ניתן יהיה לאפשר הענקת פטור מעבר לשש השנים, ובתנאי שהפטור מוענק על פי שיקול דעתו של המוסד באופן אינדיבידואלי למי שעוסק בתחום, על בסיס ניסיונו המקצועי של המועמד. זאת, בלבד שהענקת הפטור תותר רק בגין קורסים שלגביהם מתקיימים התנאים המפורטים בפסקאות 8.7.1 ו-8.7.2.

8.7.2.5 הפטור המקסימלי שיוכל לקבל בעל דיפלומת הנדסאי יהיה 30 נ"ז, לא כולל עבור היחידה ללימודי חברה ורוח.

8.7.3 פטור מקורסים על סמך לימודים אקדמיים (קורסים המזכים בנקודות זכות לתואר)  
סטודנט, אשר למד לקראת תואר בוגר או סיים את לימודיו לתואר בוגר במוסד אקדמי בארץ או בחו"ל והמוכר על ידי המל"ג, זכאי לפטורים מקורסים במידה והוא עומד בכל אחד מהתנאים הבאים:

8.7.3.1 מספר שעות הלימוד בקורס, שבגינו הוגשה בקשה לפטור, שווה או גדול ממספר שעות הלימוד של הקורס הנלמד ב"אפקה", וחומר הלימוד בקורס האמור תואם ב- 80% לפחות את החומר של הקורס הנלמד ב"אפקה".

8.7.3.2 הסטודנט השיג ציון של לפחות 75 בקורס שבגינו הוגשה הבקשה לפטור (בקורסים שאינם נכללים בממוצע הציונים לתואר ציון מעבר של 60 יספק).

8.7.3.3 לא יינתן פטור עבור לימודים אקדמיים שהסתיימו שבע שנים ויותר לפני מועד תחילת הלימודים האקדמיים במכללה.

8.7.3.4 ראש התוכנית האקדמית רשאי לפטור סטודנט, שהשלים לפחות שנת לימודים אחת במוסד אקדמי מוכר, מקורס כללי, ובתנאי שהסטודנט למד במהלך לימודיו קורס העשרה.

## 9. ציונים

9.1 הציון הסמסטריאלי בכל קורס ייקבע באמצעות חישוב משוקלל של ציוני הסטודנט. חישוב זה יערך בהתאם לרכיבים שפורסמו בתוכניות הקורס עם תחילת הלימודים.

9.2 הציונים הניתנים עבור ההישגים בלימודים הם:

0-59 = נכשל \*  
60-64 = מספיק  
65-74 = כמעט טוב  
75-84 = טוב  
85-94 = טוב מאוד  
95-100 = מצוין

9.3 סוגי ציונים:

**עבר \*** - סיים את הקורס בציון 60 ומעלה.  
**נכשל** - סיים את הקורס בציון נמוך מ- 60.  
**לא נבחן** - ציון הניתן לסטודנט, אשר על אף שהיה זכאי להבחן, לא נבחן באף אחד ממועדי המבחנים בקורס.  
**השתתף** - ציון המוענק לסטודנט, שעמד בהצלחה בחובות קורס שאין בו ציון מספרי.  
**נפסל** - ציון הניתן בעקבות החלטת ועדת משמעת.  
**פטור** - מוענק לסטודנט שקיבל פטור מקורס על בסיס לימודים קודמים במוסד אחר.

\* למעט קורסי הכנה ללימודים, כמפורט בתוכנית הלימודים.

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

#### 9.4 חישוב הממוצע לשנת לימודים:

- 9.4.1 נקודות הזכות של הקורס קובעות את משקלו בציון הממוצע לתואר.
- 9.4.2 ציון הממוצע של שנה אקדמית יקבע לפי ממוצע משוקלל של כלל הקורסים שלמד הסטודנט באותה שנה.
- 9.4.3 בחישוב הממוצע המשוקלל לא יכללו קורסים שהסטודנט לא ניגש בהם לבחינה, אלא אם בקורסים אלו אין חובת בחינה.

#### 9.5 הערכת הישגים בקורסים בהם לא נערכת בחינה:

- 9.5.1 כל עבודה המוגשת על ידי סטודנט, חייבת להיות פרי עמלו העצמאי בכל שלבי ההכנה. במקרים בהם הותרה הגשת עבודה על ידי קבוצת סטודנטים, על העבודה להיות משותפת לכלל חברי הקבוצה, באופן שכל אחד מחברי הקבוצה יתרום תרומה משמעותית לעבודה המשותפת ויהיה בקיא בכל נושאי העבודה על כל פרקיה.
- 9.5.2 על הסטודנט לשמור ברשותו, עד קבלת הציון הסופי, את כל הנתונים ששימשו בהכנת העבודה, וכן עותק של העבודה המוגמרת.
- 9.5.3 בכל קורס בו על הסטודנט להגיש עבודות, עליו להגישן במועדים שנקבעו לכך על ידי המרצה.

### 10. מעבר מתוכנית לתוכנית

הגשת בקשות למעבר בין תוכניות לימוד, ניתן להגיש במהלך השבוע האחרון של סמסטר א', ב' או קיץ בכל שנה אקדמית כמפורט מטה:

#### 10.1 מעבר מתוכנית לתוכנית:

- 10.1.1 סטודנט שהסטטוס שלו הוא "מן המניין", רשאי להגיש בקשה למעבר בין תוכניות לימוד ובתנאי שיש מקום פנוי בתוכנית הלימודים שאליה הסטודנט מבקש לעבור, במחזור הלימודים שהחל הסטודנט לימודיו באפקה ובלבד שמתקיימים בו התנאים הבאים:

10.1.1.1 בקשות למעבר בין תוכניות לימודים תוגש עד לתום השנה השנייה ללימודים לכל היותר.

10.1.1.2 ממוצע ציוניו בתוכנית שממנה מבקש לעבור הוא 70 לפחות.

10.1.1.3 על הסטודנט לצבור 75% מתוכנית הלימודים **ברגע הגשת הבקשה**. לדוגמא: במידה ומבקש לעבור בתום שנה א' ללימודיו, על הסטודנט לצבור 75% מתוכנית הלימודים של שנה א'.

10.1.1.4 אין לו כישלונות בקורסים המשותפים לשתי התוכניות.

10.1.2 במידה והבקשה תאושר, יאושרו לו אותם קורסים המשותפים לשתי התוכניות, שנלמדו לפני המעבר, שבהם קיבל הוא ציון עובר.

10.1.3 במעבר בין תוכניות לימודים תבוצע בדיקת פטורים מחודשת, כמפורט בסעיף 8 דלעיל. סטודנט אשר צבר עד שלושה כישלונות בקורסים ייעודיים בתוכנית שממנה מבקש הוא לעבור, רשאי להגיש בקשה למעבר בין תוכניות לימוד. בקשתו תישקל ע"י ראש בית הספר אשר אליו מבקש הוא לעבור, שיהיה רשאי לאשרה או לדחותה.

10.1.4 כל בקשה למעבר מותנית באישור ראש ביה"ס של התוכנית אליה הסטודנט מעוניין לעבור.

10.1.5 הקורסים שיוכרו לסטודנט יופיעו בגיליון הציונים ויכללו בשקלול הממוצע בגיליון הציונים.

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

## 10.2 לימודים לתואר כפול:

- 10.2.1 סטודנט במעמד מן המניין, אשר צבר לפחות 80 נ"ז וממוצע ציוניו הינו 90 ומעלה, רשאי להגיש בקשה ללמוד במקביל תואר ראשון נוסף .
- 10.2.2 הבקשה תועבר לבחינה ואישור של שני ראשי התוכניות הרלוונטיים, ותכלול ראיון אישי.
- 10.2.3 במידה והבקשה תאושר, תבנינה לסטודנט שתי תוכניות לימודים בהיקף של 75% בכל תכנית, ויהיה עליו לסיים את לימודיו בשתי התוכניות במהלך 4-5 שנים.

## 11. תנאי המעבר משנה לשנה והרחקה אקדמית מהלימודים

- 11.1 הערכת ההישגים לצורך קביעת הזכאות למעבר משנה לשנה, מתקיימת בכל שנה אקדמית, בתום תקופת הבחינות של סמסטר ב'.
- 11.2 עם סיום כל שנת לימודים יקבע לכל סטודנט מעמד אקדמי באחת הקטגוריות המפורטות בהמשך:
- 11.3 "מן המניין"
- סטודנט העומד בכל תנאי הקבלה/דרישות המכללה ותוכנית הלימודים.

### 11.4 "על תנאי"

- 11.4.1 סטודנט שקיבל ציון נכשל בשלושה קורסים במצטבר.
- 11.4.2 סטודנט שממוצע ציוניו המצטבר הינו מתחת ל-65.
- 11.4.3 סטודנט שלא עמד בדרישת לימודי אנגלית, כמפורט בסעיף 6.2.7.
- 11.4.4 סטודנט שלא השלים עד תום סמסטר ב' של השנים א'-ג' 70% של התוכנית המצטברת לשנים אלה, על פי תוכנית ומסלול הלימודים שהסטודנט משויך אליהם.
- 11.4.5 סטודנט שלא סיים את לימודיו בתום שנת לימודיו השלישית במסלול בוקר של תוכנית לימודים לתואר ראשון במדעים, בתום שנת לימודיו הרביעית במסלול בוקר של תוכנית לימודים לתואר ראשון בהנדסה, בתום שנה רביעית במסלול הערב של תוכנית לימודים לתואר ראשון במדעים ובתום שנה חמישית במסלול הערב של תוכנית לימודים לתואר ראשון בהנדסה.

### 11.5 הרחקה אקדמית מהלימודים:

- סטודנט יורחק לצמיתות ולא יוכל להמשיך בלימודיו באפקה אם נתקיים בו לפחות אחד מאלה:
- 11.5.1 הסטודנט קיבל ציון נכשל בארבעה קורסים ויותר במצטבר.
- 11.5.2 הסטודנט נכשל 3 פעמים בקורס ו/או בפרויקט גמר, לא כולל קורסי מבוא שלגביהם קיימת הוראה נפרדת בסעיף 11.5.6 שלהלן. רישום שלוש פעמים לקורס שאין עמו ציון עובר יחשב לעניין סעיף זה כשלושה כישלונות.
- 11.5.3 הסטודנט היה במעמד של סטודנט "על תנאי" ולא עמד בתנאים שהוצבו לו עד לתום שנת הלימודים העוקבת לשנה שבסיומה הועבר למעמד האמור, למעט סטודנט שעליו חל האמור בסעיף 11.6.4 שלהלן.
- 11.5.4 הסטודנט התקבל במעמד "על תנאי" ולא עמד בתנאי הקבלה כפי שפורטו במכתב הקבלה ללימודיו, במועדים שנקבעו במכתב זה, ובכלל זאת עמידה בקורס ההכנה בפיסיקה (רק בתוכניות הלימודים המחייבות לימוד של קורס הכנה בפיסיקה) ו/או לא עמד בדרישה לרמת אנגלית "בסיסי" טרם תחילת הלימודים. כל זאת אלא אם קיבל אישור רשמי לסיים חובות אלה עד לתום הסמסטר הראשון ללימודיו.
- 11.5.5 הסטודנט לא צבר נקודות זכות בשנה האקדמית, בעת בדיקת המצב האקדמי.

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

11.5.6 מועמד שאושר לו רישום לקורס מבוא בפיסיקה/מתמטיקה או למכינה בדרך להנדסה ולא עבר אותו בהצלחה בניסיון הראשון, יידרש לאישור מהוועדה לענייני פרט בכדי להירשם לקורס בפעם השנייה. הוועדה תשקול את בקשתו להירשם לקורס בפעם השנייה, ותודיע למועמד האם בקשתו אושרה או לא. בכל מקרה, לא יינתן אישור רישום לקורס בפעם השלישית.

החלטה על הרחקת סטודנט מהלימודים ב"אפקה", מטעמים אקדמיים תובא לדיון בפני ועדת הוראה בנושא פרט.

נשיא המכללה, שהינו הסמכות האקדמית העליונה במכללה, רשאי לשנות, לבקשת סטודנט, החלטה להרחיקו מהלימודים מטעמים אקדמיים, אף אם ההחלטה עונה על כל כללי ההרחקה האמורים בתקנון זה.

11.6 סטודנט במעמד "על תנאי" חייב לעמוד בתנאים הנדרשים:

11.6.1 להירשם בשנה העוקבת לקורסים בהם נכשל ולעבור אותם בהצלחה.

11.6.2 לעמוד בדרישות אנגלית, כמפורט בסעיף 6.2.7.

11.6.3 לשפר בשנה העוקבת את הממוצע המצטבר של ציוניו לממוצע העולה על 65.

11.6.4 להשלים בשנה העוקבת 70% של התוכנית המצטברת, לפי תוכנית הלימודים במסלול ובמחזור הלימודים שהסטודנט משויך אליהם.

11.6.5 להגיש באמצעות פניה ב"אפקה-נט" תוכנית לסיום לימודיו בטווח הזמן המותר כמפורט בסעיף 2.3 דלעיל.

## 12. הפסקת לימודים וחידושם

12.1 הפסקת לימודים - פרושה הפסקה יזומה ע"י סטודנט. הפסקת לימודים אינה כוללת הרחקה מלימודים מסיבות אקדמיות או עקב החלטת ועדת משמעת.

12.1.1 סטודנט, המבקש להפסיק את לימודיו, חייב להודיע על כך בכתב ולפרט את הסיבות להפסקה.

12.1.2 סטודנט שעזב את לימודיו לפני שצבר נ"ז המבקש לחזור ללימודים, בין באותה תוכנית ובין אם בתוכנית אחרת, ירשם כמועמד חדש ללימודים ויחולו עליו, בעת הרישום, כללי המיון והקבלה המקובלים בעת הרישום מחדש, לרבות כללי פטורים כמפורט בסעיף 8. הקבלה במקרים אלה מותנית באישור של ועדת הקבלה, ואינה אוטומטית.

12.1.3 ממועד סיום הסמסטר הראשון ללימודים ואילך, רשאי סטודנט להפסיק את לימודיו, וזאת לתקופה שלא תעלה על שתי שנות לימוד. בכל מקרה, לא תעלה תקופת הלימודים על האמור בסעיף 2.3.

12.1.4 סטודנט המבקש לחדש לימודים לאחר הפסקה עפ"י סעיף 12.1.3 יגיש בקשה. במידה ותאושר חזרתו, ישויך הסטודנט למחזור הלימודים שבו החל את לימודיו, כאשר במידת הצורך תבוצע התאמה לתוכנית הלימודים אשר תקפה בעת חזרתו.

12.1.5 סטודנט לא יוכל לחדש את לימודיו מיוזמתו, אם הורחק מהלימודים מסיבות אקדמיות, ולא יוכל להפסיק לימודיו מיוזמתו, בתקופה בה הוא מורחק מהלימודים על פי החלטת רשויות השיפוט, בהתאם לתקנון משמעת סטודנטים של המכללה.

12.1.6 מעמדו של סטודנט, המחפש לימודיו לאחר הפסקתם על ידו, יהיה כמעמדו במועד הפסקת לימודיו (כמפורט בסעיף 12.1.4).

12.1.7 סטודנט שיפסיק לימודיו במהלך שנת לימודים, יהיה חייב בתשלום מלוא שכר הלימוד עבור הקורסים שאליהם נרשם בשנה זו.

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

## 12.2 חידוש לימודים:

סטודנט שהורחק או שהתיישנו לימודיו, רשאי להגיש בקשה לחזרה ללימודים על פי הכללים הבאים:

- 12.2.1 סטודנט לאחר הרחקה, כמפורט בסעיף 11.5, בתום שנתיים ממועד הרחקתו.
- 12.2.2 סטודנט שחלה התיישנות על לימודיו, כמפורט בסעיף 2.4, במועד שיבחר.
- 12.2.3 סטודנט שהורחק או שהתיישנו לימודיו, רשאי להגיש בקשה לחזרה ללימודים. הבקשה תיבחן ע"י ועדת פרט בכפוף להישגיו בלימודים ולמספר נקודות הזכות אותן צבר, אל מול מחזור הלימודים שהחל. הועדה תחליט לגבי המשך הלימודים והתנאים שיוצבו לסטודנט.

## 13. זכאות לתואר

13.1 סטודנט יהיה זכאי לקבלת תואר אם נתמלאו בו כל התנאים הבאים:

- 13.1.1 השלים את כל חובותיו האקדמיות במצב לימודי תקין כמפורט בסעיף 11.3, וממוצע ציוניו הכולל הינו 65 ומעלה.
- 13.1.2 הסדיר את תשלומי שכר הלימוד.
- 13.1.3 החזיר את כל הציוד והספרים שקיבל בהשאלה מהמכללה לצורך לימודיו.
- 13.2 אישור זכאות לתואר יונפק לבקשת סטודנט. ואולם, המכללה תנפיק אישור כאמור, ביוזמתה, לכל המאוחר, לאחר שיחלוף סמסטר ממועד עמידת הסטודנט בתנאים הנקובים בסעיף 11.3. תאריך תוקף הזכאות הוא מועד עדכון הציון האחרון לתואר.
- למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לאחר הנפקת אישור הזכאות היזום ע"י המכללה, לא יהיה ניתן לשפר או לערער על ציון כאמור בסעיף 13.3.
- 13.3 לא ניתן לשפר ציון או לערער על ציון לאחר קבלת אישור זכאות לתואר.
- 13.4 סטודנט שעמד במכסת חובותיו האקדמיים, למד בנוסף קורסים עודפים לאלה שבמכסת הלימודים [להלן: "קורסים עודפים"] ועמד בהם בהצלחה, יתבקש - בתם לימודיו ולפני שיינתן לו אישור הזכאות לתואר - לציין אלו מהקורסים העודפים הוא מבקש שלא לשקלל בציון הגמר שלו. בגיליון הציונים של סטודנט כאמור, תופיע הערה שתציין כי הציון שקיבל בקורס מסוים או בקורסים מסוימים לא שוקללו/ בציון הגמר.
- במידה והסטודנט לא יענה לפניו בנדון שתישלח אליו על ידי המנהל האקדמי ולא יבחר במועד הנקוב בפניה זו את הקורסים העודפים שאין הוא רוצה כי ציוניהם ישוקללו בציון הגמר שלו, תבחר המכללה לשקלל עבורו את הקורסים בעלי הציונים הגבוהים ביותר.
- 13.5 קורסים שהסטודנט לא נבחן בהם ואין בהם ציון סופי לא יכללו בגיליון הציונים.
- 13.6 קורס בחירה ו/או קורס כללי שבו קיבל הסטודנט ציון נכשל, לא יכלל בממוצע ציוניו אם נתקיימו בו כל התנאים הבאים:
  - 13.6.1 הקורס אינו מתקיים בשנה האקדמית העוקבת.
  - 13.6.2 אי קיום הקורס מעכב את סיום לימודי הסטודנט לתואר.
  - 13.6.3 ראש התוכנית אישר לסטודנט ללמוד קורס חילופי.
- יחד עם זאת, ציון קורס כאמור יופיע בגיליון הציונים בסעיף נפרד, בקורסים עודפים.
- 13.7 קורסים בהם הציון הוא "פטור" או "השתתף", אינם משוקללים בציון הממוצע לתואר, אך יכללו בגיליון הציונים.

#### 14. תעודת התואר

הציון הכללי בתעודת התואר יבוטא בתעודה לפי ערך משוקלל כדלקמן:  
**"סיים את לימודיו כחוק"** - לסטודנטים שציונם המשוקלל המצטבר הינו 65-89.49.  
**תואר בוגר ב"הצטיינות"** - לסטודנטים שציונם המשוקלל המצטבר הינו 89.50 – 94.99.  
**תואר בוגר "בהצטיינות יתרה"** - לסטודנטים שציונם המשוקלל המצטבר הינו 95 ומעלה.  
 בתעודת הבוגר יצוין שם התוכנית שבה סיים הסטודנט את לימודיו.

#### 15. טקס הענקת תארים

התארים יוענקו לבוגרים בטקס המתקיים מידי שנה במועד שייקבע על ידי המכללה.

#### 16. נספחים

##### נספח 1 - הבהרות בנוגע לנוכחות חובה בקורסים

מדובר בדרישה אקדמית

בקורסים בהם יש חובת נוכחות:

- על פי תקנון לימודים לתואר ראשון, סעיף 3.2.8: "בקורסים בהם קיימת חובת נוכחות יצוין הדבר בסילבוס. חובת נוכחות מוגדרת כנוכחות הסטודנט בלפחות 80% מהמפגשים בקורס".

|                                      |     |      |       |       |       |    |
|--------------------------------------|-----|------|-------|-------|-------|----|
| מס' שיעורים בפועל בקורס בסמסטר נתון: | 6-7 | 8-12 | 13-17 | 18-22 | 23-27 | 28 |
| מס' מקסימלי של היעדרות מותרת:        | 1   | 2    | 3     | 4     | 5     | 6  |

- היעדרות זו כוללת את כל הנושאים **האישיים**.  
 בין היתר: היעדרות עקב מועדי ב' או מועדים מיוחדים, הרשמה מאוחרת לקורס, מחלות, חגים וצומות (למעט המוגדרים בנספח 2 המצורף מטה), עבודה, נסיעה לחו"ל למטרת חופשה או עבודה, פעילות בצבא קבע, חתונה, אבל של קרוב משפחה מדרגה שנייה ומעלה או אבל של חבר, מעבר דירה, ועוד.
- בנוסף לחובת הנוכחות, **במעבדות חובה להשלים** את המעבדות שהוחסרו.
- היעדרות **בגין שירות מילואים** - הזכאות כמפורט ב"נוהל זכויות סטודנטים המשרתים בשירות מילואים".
- סטודנט/ית שנעדרו **בשל שמירת היריון, לידה, אימוץ, משמורת או אומנה** - הזכאות כמפורט ב"נוהל זכויות סטודנטיות/ים בטיפולי פוריות, היריון, לידה, אימוץ משמורת או אומנה".
- היעדרות לסטודנט/ית **שאינו יהודי** בחגים המפורטים בנספח 2 המצורף מטה, לא תבוא במניין ההיעדרויות המותרות לכל סטודנט/ית. בקורסים של: מעבדה, סמינריון, סיור, סדנה או הכשרה מעשית, יאפשר המרצה להשלים את שהחסירו בתוך פרק זמן סביר, או יפטור אותם מהשתתפותם, או יאפשר את השתתפותם במועד מאוחר יותר.
- סטודנט/ית שיעדרו מעבר לאמור לעיל לא יוכלו להיבחן או להגיש מטלה סופית ו/או לא יהיו זכאים לפרסום הציון בקורס.

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

## נספח 2 - רשימת חגים וצומות

### חגי הנוצרים:

- חג המולד (שני ימים)
- ראש השנה
- התגלות
- יום שישי לפני פסחא
- יום שני לפסחא
- עליה שמימה
- יום שני לשבועות

### חגי המוסלמים:

- הראשון במוחרם (ראש השנה)
- חג מולד הנביא
- חג אל – פיטר
- חג אל - אדחה

### חגי הדרוזים:

- חג אל – אדחה
- חג הנביא שועיב (יתרו)
- חג אלח'ידר (אליהו הנביא)

### ימי צום:

- צום גדליהו
- עשרה בטבת
- יז' בתמוז
- תשעה באב
- חג הסיגד (אתיופיים)
- כט' בחשון (אתיופיים)

|             |           |            |                |
|-------------|-----------|------------|----------------|
| מספר מסמך   | מספר ישן  | ת. יצירה   | ת. עדכון אחרון |
| 08-00-2-001 | 10-01-008 | 18/05/2008 | 5/2/2026       |

## 17. עדכונים למסמך

| סעיף     | מהות העדכון                                                                                       | ת.עדכון    | מאשר עדכון                 |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------|
|          |                                                                                                   | 13/11/2022 |                            |
|          | לוגו והתאמות נגישות                                                                               | 11/12/2023 |                            |
| 10.1.1.2 | עדכון ציון למעבר בין תוכניות לימוד.                                                               | 30/12/2023 | ועדה מתמדת                 |
| 3.4      | שינוי "מנהל סטודנטים" ל"מדור תכנון ותפעול מערכת השעות" ול"מדור הכוון אקדמי", בעקבות שינוי ארגוני. | 10/1/2024  | סמנכ"לית מנהל אקדמי        |
| 10       | מועד הגשת בקשות למעבר בין תוכניות לימוד.                                                          | 19/2/2024  | סמנכ"לית מנהל אקדמי        |
| 10.1.1.1 | סעיף חדש                                                                                          | 13/7/2025  | ועדת הוראה                 |
| 10.1.1.2 | שונה מציון 65 ל- 70                                                                               | 13/7/2025  | ועדת הוראה                 |
| 10.1.1.3 | סעיף חדש                                                                                          | 13/7/2025  | ועדת הוראה                 |
| 10.1.4   | סעיף חדש                                                                                          | 13/7/2025  | ועדת הוראה                 |
| 16       | נספח 1 – נוספה בטבלה עמודה 6-7 (1) ו- 8-12 (2)                                                    | 13/7/2025  | סמנכ"לית מנהל אקדמי        |
| 6.1.2    | הסעיף נמחק מהתקנון                                                                                | 1/9/2025   | נשיא המכללה (יוסי רוזנוקס) |
| 10       | שונה סמסטר ההגשה, מ-סמסטר ב בלבד, ל-סמסטר א + ב+ קיץ                                              | 8/1/2026   | אושר בוועדת הוראה (26/1/8) |
| 14       | עדכון ציון מצטיין מ- 90 ל- 89.50                                                                  | 5/2/2026   | משנה לנשיא (משה תשובה)     |

## 18. מסמכים והפניות

| מסמך/ הפניה                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|
| תקנון משמעת סטודנטים                                                        |
| נוהל זכויות סטודנטיות/ים בטיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ משמורת או אומנה |
| נוהל זכויות סטודנטים המשרתים בשירות מילואים                                 |
| נהלי הבטיחות במעבדות                                                        |
| חוק זכויות יוצרים                                                           |